

## DECRETO DEL SINDACO

**n. 44 del 19/12/2023**

SETTORE AREA AMMINISTRATIVA, SERVIZI GENERALI E PERSONALE  
UFFICIO Ufficio Personale

**OGGETTO: NOMINA DATORE DI LAVORO E ATTRIBUZIONE COMPETENZE AI  
SENSI DEGLI ARTT. 17 E 18 DEL D.LGS. N. 81/2008 E S.M.I. DR. GERARDO BIROLO**

IL SINDACO

VISTI

- l'art. 2, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. in base al quale " .... *Nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ..... individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa. In caso di omessa individuazione, o di individuazione non conforme ai criteri sopra indicati, il datore di lavoro coincide con l'organo di vertice medesimo*";
- gli artt. 17 e 18 del citato D.Lgs. n. 81, ove vengono evidenziati gli adempimenti a carico del "datore di lavoro" e dei dirigenti e/o responsabili;

DATO ATTO che la Giunta Comunale del Comune di Ivrea, con deliberazione n. 13 del 22 gennaio 2015 ha disposto *"di individuare, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008, un unico datore di lavoro, un unico servizio di prevenzione e protezione nonché un unico responsabile del servizio di prevenzione e protezione, che potrà anche essere una figura esterna all' ente"*;

RICHIAMATO il decreto n. 20/2018 con il quale il Sindaco pro tempore nominava quale datore di lavoro l'arch. Nedo Carlo VINZIO;

RILEVATO che l'arch. Nedo VINZIO cesserà dal servizio in data 30/12/2023 e si rende, quindi, necessario provvedere alla nomina di un nuovo Datore di Lavoro;

RITENUTO di individuare tale figura nel Segretario generale e Dirigente dell'Area amministrativa, servizi generali e personale dr. Gerardo BIROLO, in relazione alle sue specifiche competenze e della funzione ricoperta;

DATO ATTO che al Dirigente nominato quale Datore di Lavoro sarà assegnato, in sede di definizione del Piano esecutivo di gestione, la dotazione finanziaria necessaria per far fronte agli adempimenti di sicurezza e che lo stesso dovrà:

- Provvedere alla designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, scelto tra personale di questa Amministrazione ovvero



*Città di Ivrea*

Città Metropolitana di Torino  
(Cod fisc. 00519320014 )

individuato in un soggetto esterno, avente le necessarie capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;

- Procedere alla valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione/aggiornamento del documento previsto;
- Organizzare il servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'ente provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri di cui agli artt. 17 e 18 del D.Lgs. 81/2008, coordinando lo svolgimento delle attività che spettano ai dirigenti di ogni singola Area, come individuati nei decreti sindacali di incarico, e vigilando su di esse;

DATO ATTO che "il datore di lavoro" potrà, ai sensi dell'art. 16 del citato decreto, procedere a sua volta alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1) del medesimo articolo;

DATO ATTO altresì che spettano direttamente ai singoli dirigenti gli obblighi in materia di sicurezza loro spettanti ai sensi dell'art. 18, 1° comma del D.Lgs. 81/2008, e che pertanto detti obblighi sono compresi nell'ambito delle attribuzioni e delle competenze organizzative e direzionali conferite ai dirigenti dell'Ente;

RITENUTO pertanto di individuare, con il presente decreto, le attribuzioni e le competenze organizzative e direzionali in materia di sicurezza spettanti a ciascun dirigente comunale dell'Ente relativamente all'Area di competenza nonché alle Aree e ai Servizi assegnati ad interim, in quelle di cui all'art. 18, 1° comma del D.Lgs. 81/2008, con eccezione di quelle indicate alle lettere a), b), g), gbis), l) limitatamente agli obblighi di formazione, r), v), aa), e comma 3 del medesimo articolo che rimangono di competenza esclusiva del datore di lavoro;

## DECRETA

1. di nominare il Dr. Gerardo BIROLO quale datore di lavoro del Comune di Ivrea, ai sensi della normativa vigente, con decorrenza 31 dicembre 2023 e sino a nuova disposizione;

2. di incaricare il datore di lavoro di

- Provvedere alla designazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dei rischi, scelto tra personale di questa Amministrazione ovvero individuato in un soggetto esterno, avente le necessarie capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;
- Procedere alla valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione/aggiornamento del documento previsto;
- Organizzare il servizio di prevenzione e protezione all'interno dell'ente provvedendo all'adempimento degli obblighi a lui propri di cui agli artt. 17 e 18 del D.Lgs. 81/2008, coordinando lo svolgimento delle attività che spettano ai dirigenti di ogni singolo settore, come individuati nei decreti sindacali di incarico, e vigilando su di esse;
- In particolare, di svolgere i seguenti compiti di cui all'art 18 del D Lgs 81/2008:

*1. a) nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal presente decreto legislativo e qualora richiesto dalla valutazione dei rischi di cui all'articolo 28.*



**Città di Ivrea**

Città Metropolitana di Torino  
(Cod fisc. 00519320014)

b) designare preventivamente i lavoratori incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei luoghi di lavoro in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza;

g) inviare i lavoratori alla visita medica entro le scadenze previste dal programma di sorveglianza sanitaria e richiedere al medico competente l'osservanza degli obblighi previsti a suo carico nel presente decreto;

g-bis) nei casi di sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41, comunicare tempestivamente al medico competente la cessazione del rapporto di lavoro;

l) adempiere agli obblighi formazione .....;

r) comunicare in via telematica all'INAIL e all'IPSEMA, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8, entro 48 ore dalla ricezione del certificato medico, a fini statistici e informativi, i dati e le informazioni relativi agli infortuni sul lavoro che comportino l'assenza dal lavoro di almeno un giorno, escluso quello dell'evento e, a fini assicurativi, quelli relativi agli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni; l'obbligo di comunicazione degli infortuni sul lavoro che comportino un'assenza dal lavoro superiore a tre giorni si considera comunque assolto per mezzo della denuncia di cui all'articolo 53 del testo unico delle disposizioni per l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 30 giugno 1965, n. 1124;

v) nelle unità produttive con più di 15 lavoratori, convocare la riunione periodica di cui all'articolo 35;

aa) comunicare in via telematica all'INAIL e all'IPSEMA, nonché per loro tramite, al sistema informativo nazionale per la prevenzione nei luoghi di lavoro di cui all'articolo 8, in caso di nuova elezione o designazione, i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza; in fase di prima applicazione l'obbligo di cui alla presente lettera riguarda i nominativi dei rappresentanti dei lavoratori già eletti o designati;

3. Gli obblighi relativi agli interventi strutturali e di manutenzione necessari per assicurare, ai sensi del presente decreto legislativo, la sicurezza dei locali e degli edifici assegnati in uso a pubbliche amministrazioni o a pubblici uffici, ivi comprese le istituzioni scolastiche ed educative, restano a carico dell'amministrazione tenuta, per effetto di norme o convenzioni, alla loro fornitura e manutenzione. In tale caso gli obblighi previsti dal presente decreto legislativo, relativamente ai predetti interventi, si intendono assolti, da parte dei dirigenti o funzionari preposti agli uffici interessati, con la richiesta del loro adempimento all'amministrazione competente o al soggetto che ne ha l'obbligo giuridico.

3. Di dare atto che il Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs. 81/2008, potrà procedere a sua volta alla delega di funzioni con i limiti ed alle condizioni indicate al comma 1) del medesimo articolo;



*Città di Ivrea*

Città Metropolitana di Torino  
(Cod fisc. 00519320014 )

4. Di dare atto che i Dirigenti dell'Ente, relativamente al Settore/i di competenza nonché ai Settori e uffici assegnati ad interim, restano destinatari diretti delle norme in materia di sicurezza in quanto comunemente possiedono un potere rappresentativo idoneo ad influire sull'andamento della struttura o di una parte di essa e rispondono pertanto, indipendentemente dall'esistenza di una specifica "delega di responsabilità" da parte del Datore di Lavoro, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 81/2008;

5. Di individuare pertanto, con il presente decreto, le attribuzioni e le competenze organizzative e direzionali in materia di sicurezza spettanti a ciascun dirigente comunale dell'Ente relativamente all'Area di competenza nonché alle Aree e ai servizi assegnati ad interim, in quelle di cui all'art. 18, 1° comma, del D.Lgs. 81/2008 con eccezione di quelle indicate alle lettere a), b), g), gbis), l) limitatamente agli obblighi di formazione, r), v), aa), e comma 3 del medesimo articolo, che rimangono di competenza esclusiva del datore di lavoro;

## DISPONE

Che il presente provvedimento:

- sia reso noto al Segretario Generale dr. Gerardo BIROLO , ed inserito nel fascicolo personale;
- sia reso noto ai Dirigenti dell'Ente, per presa conoscenza della specifiche competenze loro attribuite e degli adempimenti conseguenti;
- sia trasmesso per via informatica agli Assessori, alle RR.SS.UU. aziendali, al RLS, al Medico competente, ed alle OO.SS.;
- sia pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente.

Il SINDACO  
Matteo CHIANTORE  
f.to digitalmente

Per presa visione e accettazione:

Il Segretario Generale  
dr. Gerardo BIROLO  
f.to digitalmente

Per presa visione e accettazione:

I Dirigenti  
dr.ssa Anna VIGLIERMO BRUSSO  
ing. Fabio FLORE  
f.to digitalmente