Dichiarazione sostitutiva attestante il regolare svolgimento dell'attività funebre ai sensi dell'art. 2 comma 4 del DPGR 8 agosto 2012 n. 7/R - per IMPRESE NON ACCREDITATE DAL SUAP DI IVREA

All'ufficio di Stato Civile
del Comune di IVREA

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a.....(prov.).....
residente a.....
via/piazza.....
di cittadinanza ITALIANA oppure
titolare/ rappresentante legale dell' impresa
.....
partita IVA.....iscritta nel Registro delle imprese presso la
C.C.I.A.A. di
tel..... fax: email:@.....

Presa visione del D.P.G.R. 8 agosto 2012 n. 7/R "Regolamento in materia di attività funebre e di servizi necroscopici e cimiteriali, in attuazione dell'art., 15 della Legge Regionale 3 agosto 2011 n. 15 (Disciplina delle attività e dei servizi necroscopici, funebri e cimiteriali)"

DICHIARA

consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti, dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e dagli artt. 483 e 489 del Codice Penale.

Di aver provveduto all'adeguamento della propria attività a quanto previsto dal D.P.G.R. 8 agosto 2012 n. 7/R e pertanto di essere in possesso dei seguenti requisiti:

di essere titolare di licenza di P.S. /SCIA per l'attività di agenzia d'affari per disbrigo pratiche amministrative in materia funeraria nel comune di, risultante in corso di validità ed efficacia.

Di aver notificato al predetto comune i seguenti REQUISITI TECNICI:

Di avere la disponibilità continuativa di almeno un mezzo funebre in proprietà o contratto di leasing.

Di avere la disponibilità continuativa di un'autorimessa attrezzata per la disinfezione e il ricovero di non meno di un mezzo funebre.

Di avere disponibilità di personale in possesso di sufficienti conoscenze teoriche-pratiche e dotazioni strumentali nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 comma 1 lettera e) del DPGR 8 agosto 2012 n. 7/R

OPPURE

**DI POSSEDERE I REQUISITI TECNICI DI CUI AI PRECEDENTI PUNTI
E A TAL FINE DICHIARA (selezionare la/le opzione/i interessata/e)**

di far parte del Consorzio denominato
iscritto alla C.C.I.A.A. di

di avere stipulato un contratto di agenzia con.....
.....iscritta alla C.C.I.A.A. di
per la durata di

di avere stipulato un contratto di fornitura con.....
.....iscritta alla C.C.I.A.A. di
per la durata di.....

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa alla presente dichiarazione e di essere a conoscenza che il contenuto della stessa potrà essere verificato in occasione di ogni servizio funebre richiesto.

La presente dichiarazione ha validità sei mesi dalla data di sottoscrizione, ai sensi dell'art. 41 d.p.r. 445/2000.

Qualora l'istanza sia presentata a mezzo posta, fax, mail o attraverso un terzo, occorre allegare un documento di riconoscimento valido.

INFORMATIVA PRIVACY (D. Lgs. 196/2003, art. 13)

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs 196/2003, desideriamo informarla che i Suoi dati saranno trattati al fine di dare esecuzione alla Sua richiesta di accesso agli atti. Il trattamento avverrà in modo manuale e informatizzato. Il conferimento dei dati personali è facoltativo ma il mancato conferimento non consentirà l'esecuzione della richiesta presentata. I dati verranno a conoscenza dei dipendenti dell'Ente incaricati o responsabili del trattamento dei dati e potranno essere oggetto di comunicazione ad altri Enti pubblici per i controlli e gli adempimenti previsti dalla legge.

Il titolare del trattamento è il Comune di Ivrea, Piazza Vittorio Emanuele, 1 e per esso il Sindaco.

Il responsabile del trattamento è il Coordinatore dei Servizi Demografici. Al titolare o al responsabile del trattamento Lei potrà rivolgersi per far valere i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs 196/2003.

Ivrea,.....

Firma leggibile del titolare.....

RISERVATO ALL'UFFICIO DI STATO CIVILE

Io sottoscritto, Ufficiale di Stato Civile del Comune di Ivrea, dichiaro, ai sensi dell'art. 38 del d.p.r. 445/2000, che la presente dichiarazione è stata sottoscritta e presentata con le seguenti modalità:

in mia presenza dal Sig.

Identificato a mezzo n°.....

rilasciata il da

e consegnata a mano.

trasmessa a mezzo(posta, fax, mail, terzi)

ed allegando(CI, patente, altro doc.)

Ivrea,

L'Ufficiale di Stato Civile

.....