



**Città di Ivrea**

*Città Metropolitana di Torino*

Servizio Entrate tel. 0125/410481 - tari@comune.ivrea.to.it  
orari di sportello: **solo su appuntamento**

**TARI TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI - DICHIARAZIONE UTENZE DOMESTICHE**  
(legge 147/2013 e art. 20 regolamento comunale TARI)



**NUOVA DENUNCIA  
CAMBIO INDIRIZZO  
RETTIFICA MQ  
RETTIFICA NUCLEO  
ALLOGGIO A DISPOSIZIONE**

A FAR DATA DAL \_\_\_\_\_

**Al Comune di Ivrea**  
**Servizio Entrate Comunali**  
**Via Cardinal Fietta n. 3**  
**10015 Ivrea (TO)**

**DATI DELL'OCCUPANTE**

COGNOME E NOME \_\_\_\_\_  
COD.FISC. \_\_\_\_\_  
LUOGO DI NASCITA \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_  
COMUNE DI RESIDENZA \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
VIA \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_  
TEL \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_

**DATI RELATIVI AI LOCALI OCCUPATI**

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_ SC \_\_\_\_\_ INT \_\_\_\_\_  
DESTINAZIONE D'USO: \_\_\_\_\_ SUP. M<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ DATI CATASTALI FG \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_  
(abitazione, box, deposito, altri usi)  
DESTINAZIONE D'USO: \_\_\_\_\_ SUP. M<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ DATI CATASTALI FG \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_  
(abitazione, box, deposito, altri usi)  
DESTINAZIONE D'USO: \_\_\_\_\_ SUP. M<sup>2</sup> \_\_\_\_\_ DATI CATASTALI FG \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ SUB \_\_\_\_\_  
(abitazione, box, deposito, altri usi)  
NUMERO OCCUPANTI NUCLEO FAMIGLIA \_\_\_\_\_  
PROPRIETARIO LOCALI \_\_\_\_\_ OCC. PRECEDENTE \_\_\_\_\_  
LOCALI OCCUPATI DAL \_\_\_\_\_ IN QUALITA' DI: PROPRIETARIO; LOCATARIO ALTRO

CATEGORIA	TARIFFA €/MQ	QUOTA VARIABILE
ABITAZIONE 1 COMPONENTE	0,63	75,63
ABITAZIONE 2 COMPONENTI	0,74	176,47
ABITAZIONE 3 COMPONENTI	0,83	226,88
ABITAZIONE 4 COMPONENTI	0,90	277,30
ABITAZIONE 5 COMPONENTI	0,97	365,54
ABITAZIONE 6 O PIU' COMPONENTI	1,03	428,56

**+ 5% CITTA' METROPOLITANA**

In caso di trasmissione della presente dichiarazione a mezzo posta, per fax, o per via telematica qualora non firmata digitalmente, è necessario allegare copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Ivrea, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR).**

La informiamo che il **Titolare** del trattamento è il Comune di Ivrea, Piazza Vittorio Emanuele 1 – 10015 – cui potrà rivolgersi con richiesta scritta inviata a [privacy@comune.ivrea.to.it](mailto:privacy@comune.ivrea.to.it) per esercitare i Suoi **diritti** (accesso, rettifica, limitazione dei dati; non può essere richiesta la cancellazione perché il trattamento avviene per obbligo di legge). Il **Responsabile della protezione dei dati** può essere contattato all'indirizzo email [dpo.privacy@comune.ivrea.to.it](mailto:dpo.privacy@comune.ivrea.to.it). **Categorie di dati:** potranno essere trattati dati personali, anche particolari (che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale), di salute, giudiziari. **Finalità:** i dati da Lei forniti saranno trattati esclusivamente per consentire la riscossione dei tributi comunali, ossia per il perseguimento di uno degli scopi istituzionali del Comune. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento non consentirà l'esatto svolgimento dell'attività predetta. **Comunicazione:** oltre agli uffici del titolare dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati (ditte o consulenti) incaricati dal Comune, a termini di contratto, per finalità connesse con il presente trattamento. I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea. **Conservazione:** I suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Non viene effettuata la **profilazione** di cui all'art. 22 del Regolamento citato. E' esclusa la **portabilità** dei dati. **Reclamo:** Lei potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la privacy

**Spazio riservato all'Ufficio**

Presentata il \_\_\_\_\_ Il dipendente addetto \_\_\_\_\_