



Città di Ivrea

Provincia di Torino
P.zza V. Emanuele n° 1
10015 - Ivrea

SERVIZI ISTRUZIONE - ANNO SCOLASTICO 2025/26

Il/La sottoscritto/a _____ **Cod Fiscale** _____

(Il Richiedente Firmatario sarà l'intestatario delle fatture)

Residente a _____ **via/piazza** _____ **n°** _____

Cellulare 1 n° _____ **Cellulare 2 n°** _____

Obbligatorio per le comunicazioni via SMS

email (obbligatoria) _____

CHIEDE L'ISCRIZIONE per

L'alunno/a _____ **Cod Fiscale** _____

Nato a _____ **Il** ____ **/** ____ **/** ____ **Residente a** _____

in via/piazza _____ **n°** _____

che nell'ANNO SCOLASTICO 2025/2026 frequenterà

Scuola _____ **Classe/Sezione** _____

(Inserire il nome della Scuola frequentata a partire da **Settembre 2025**)

SERVIZIO REFEZIONE

☐ **ISCRIZIONE MENSA INFANZIA**

☐ **ISCRIZIONE MENSA ELEMENTARE**

Se non si usufruisce di 5 gg, indicare i giorni scelti: ☐ **LU** ☐ **MA** ☐ **ME** ☐ **GIO** ☐ **VE**

☐ **ISCRIZIONE MENSA MEDIE**

☐ **Iscrizione Mensa 2 Giorni – normale**

☐ **Iscrizione Mensa 3 Giorni – prolungato**

RICHIESTA DIETE SPECIALI

L'alunna/o richiede dieta speciale per motivi medici

☐ dieta speciale per celiachia, allergia e/o intolleranza

**OBBLIGATORIO INVIARE IN ALLEGATO
CERTIFICATO DEL MEDICO DI FAMIGLIA IN
CORSO DI VALIDITA'**

L'alunna/o per motivi etici o religiosi richiede :

☐ non mangia alcun tipo di carne (nella dieta sarà presente il pesce)

☐ non mangia solo carne di maiale

☐ dieta vegetariana

SERVIZIO POST/PRE-POST

l'iscrizione NON potrà essere accolta in caso di morosità pregressa come da art 8 del "Regolamento comunale di organizzazione e di accesso ai servizi scolastici"

☐ **ISCRIZIONE POST INFANZIA**

☐ **Iscrizione servizio post da inizio scuole**

Per iscrizioni successive

☐ **Iscrizione servizio post a partire dal mese di** _____

☐ **ISCRIZIONE PRE-POST ELEMENTARE**

☐ **Iscrizione servizio Pre/post da inizio scuola**

Per iscrizioni successive

☐ **Iscrizione servizio Pre/post a partire dal mese di** _____

INFORMATIVA ISCRIZIONE AI SERVIZI REFEZIONE E PRE-POST SCUOLA

FATTURAZIONE

La fattura sarà intestata al richiedente/firmatario dell'iscrizione ai servizi.

Ogni intestatario riceverà una email indicante l'avvenuta fatturazione, periodo di riferimento e data di scadenza. Si ricorda che i bimestri Settembre-Ottobre e Maggio-Giugno (solo per scuola primaria e scuola secondaria di primo grado) vengono fatturati, ognuno, in un'unica soluzione.

MODALITA' di PAGAMENTO

Il pagamento deve essere effettuato entro il termine di scadenza riportato in fattura. In caso di mancato pagamento l'Ufficio Istruzione invia un sollecito; qualora non abbia esito viene emesso ruolo coattivo ed eventuale sospensione dei servizi scolastici. Le modalità di pagamento utilizzabili sono:

- **PAGOPA**, viene emesso avviso di pagamento in via informatica;
- **addebito diretto bancario**: gli utenti interessati devono farne richiesta nei seguenti modi:
 - **tramite le istanze ONLINE per tutti gli intestatari in possesso di credenziali SPID, CIE, CNS**
 - **coloro che non disporranno delle credenziali SPID, CIE, o CNS per motivi specifici, possono:**
 - a) scaricare i moduli dal sito del Comune e inviarli a iscrizioni@comune.ivrea.to.it
 - b) richiedere un appuntamento presso i nostri uffici tel 0125 410264 o 266

Il rinnovo annuale per questa tipologia di pagamento è automatico.

ISCRIZIONI e REVOCHE

Le iscrizioni/revoche dei servizi devono pervenire con richiesta/rinuncia scritta all'Ufficio Istruzione, compilando gli appositi moduli, **con congruo anticipo**. I moduli sono scaricabili dal sito internet del Comune o al link : <https://www.comune.ivrea.to.it/entra-in-comune/la-struttura-organizzativa/modulistica-organizzazione/category/scuola-2.html>

CONTATTI UFFICIO ISTRUZIONE

Tel 0125 410264 - 410266

e-mail : iscrizioni@comune.ivrea.to.it

www.comune.ivrea.to.it



INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY)

ai sensi art 13 del Regolamento UE 2016/679

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo all'iscrizione ai servizi educativi comunali (inclusa la refezione scolastica) sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Il trattamento dei dati è effettuato per il perseguimento degli scopi istituzionali del Comune ai sensi dell' articolo 6 comma 1 lett. e) del Regolamento UE 2016/679 (iscrizione ai servizi educativi comunali, inclusa la refezione scolastica). I dati saranno trasmessi ad altri uffici comunali e alle ditte appaltatrici dei servizi educativi comunali, inclusa la refezione scolastica.

I dati non saranno trasmessi a Paesi terzi. I dati saranno conservati fino al decorrere del termine prescrizione ordinario dalla fine del periodo d'utilizzo. L' interessato può chiedere al Titolare del trattamento l' accesso ai dati personali, la loro rettifica, la limitazione al trattamento ed ha il diritto di opporsi al trattamento; la cancellazione può essere richiesta solo nei casi in cui il trattamento non sia fatto in esecuzione di un obbligo di legge . E' esclusa la portabilità dei dati. L' interessato può proporre reclamo all' autorità Garante per la privacy. L'interessato ha l'obbligo giuridico di fornire i dati, la mancata comunicazione o divieto di utilizzo comporta l' immediata inammissibilità della domanda di iscrizione ai servizi presentata. Non viene effettuata la profilazione

Il Titolare del Trattamento è il **Comune di Ivrea**, con sede in Ivrea, Piazza Vittorio Emanuele, 1 - 10015 , privacy@comune.ivrea.to.it - Il Responsabile della protezione dei dati può essere contattato all' indirizzo mail dpo.privacy@comune.ivrea.to.it

Data _____

Firma_____